

**FIȘA DISCIPLINEI**
**1. Date despre program**

1.1 Instituția de învățământ superior	Universitatea de Vest din Timișoara
1.2 Facultatea / Departamentul	Facultatea de Drept
1.3 Departamentul	Departamentul de Drept Privat
1.4 Domeniul de studii	Drept
1.5 Ciclul de studii	Masterat
1.6 Programul de studii / Calificarea	Carieră judiciară

**2. Date despre disciplină**

2.1 Denumirea disciplinei	Practică de specialitate						
2.2 Titularul activităților de curs	-						
2.3 Titularul activităților de seminar	Moțiu Dana Daniela						
2.4 Anul de studiu	I	2.5 Semestrul	I	2.6 Tipul de evaluare	C	2.7 Regimul disciplinei	DO

**3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)**

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	-	3.3 seminar/laborator	3
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	-	3.6 seminar/laborator	42
Distribuția fondului de timp:					ore
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					4
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					40
Pregătire seminare / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					11
Tutoriat					1
Examinări					2
Alte activități					-
3.7 Total ore studiu individual	<b>58</b>				
3.8 Total ore pe semestru	<b>100</b>				
3.9 Numărul de credite	<b>4</b>				

**4. Precondiții (acolo unde este cazul)**

4.1 de curriculum	• --
-------------------	------

4.2 de competențe	• -
-------------------	-----

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• -
5.2 de desfășurare a seminarului / laboratorului	• practica se va desfășura în cadrul unei organizații gazdă care desfășoară activități din domeniul de studii

### 6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

Cunoștințe	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cunoașterea principalelor aspecte problematice în aplicarea normelor de drept, astfel cum au fost ele reflectate în practica judiciară a instanțelor, precum și de la nivelul Înaltei Curți de Casație și Justiției și a Curții Constituționale;</li> <li>• Identificarea facilă, analizarea și interpretarea problematicilor teoretice și practice complexe specifice domeniului juridic;</li> <li>• Utilizarea adecvată a instrumentelor, metodelor și tehnicilor specifice domeniului, cu respectarea și aplicarea normelor deontologice;</li> <li>• Soluționarea unor spețe de drept public sau/și privat pe care le ridică situații de fapt concrete.</li> </ul>
Abilități	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Interpretarea critică, corelarea și compararea instituțiilor juridice;</li> <li>• Realizarea sarcinilor profesionale în mod eficient și responsabil;</li> <li>• Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate);</li> <li>• Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată;</li> </ul>
Responsabilitate și autonomie	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Dezvoltarea de competențe profesionale și transversale care să formeze studenții ca specialiști competitivi în domeniul științelor juridice;</li> <li>• Deprinderea metodelor de lucru și a actelor curente din activitatea judiciară sau cele conexe activității de judecată.</li> </ul>

### 7. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
-	-	-
Bibliografie :		

8.2 Seminar / laborator	Metode de predare	Observații
<p><b>Redactarea de acte juridice:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea, cererea reconvențională</li> <li>• Cerere de intervenție principală/accesorie</li> <li>• Cerere de chemare în judecată a altor persoane/cerere de arătare a titularului dreptului/cerere de chemare în garanție</li> <li>• Încheiere de admitere în principiu cererile, încheiere de soluționare incidente procedurale, încheiere de ședință (primul termen de judecată, terminarea cercetării judecătorești)</li> <li>• Citație, proces verbal, dovadă de înmânare</li> <li>• Hotărâre de renunțare la judecată; hotărâre de renunțare la drept</li> <li>• Hotărâre judecătorească de primă instanță</li> <li>• Cerere de apel; hotărârea instanței de control judiciar</li> <li>• Căile extraordinare de atac – recurs, contestație în anulare, revizuire</li> </ul>	Studiu de caz, activitate independentă	30 ore
<b>Pregătire și redactare portofoliu de practică</b>	Studiu de caz, activitate independentă	12 ore
Bibliografie : 1. Viorel Mihai Ciobanu, Noul și vechiul cod de procedură civilă, Ed. C. H. Beck, București, 2012 2. Gabriel Boroj, Octavia Spineanu-Matei, Andreia Constanda, Carmen Negrilă, Veronica Dănăilă, Delia Narcisa Teohari, Ileana Ruxandra Dănăilă, Gabriela Răducan, Flavius George		

- Păncescu, Noul Cod de Procedură Civilă – comentariu pe articole, Ed. Hamangiu, București, 2013
3. Ion Deleanu, Valentin Mitea, Sergiu Deleanu, Noul Cod de procedură civilă. Comentarii pe articole Vol. I (Art. 1-612), Vol. II (Art. 613-1133), Editura Universul Juridic, București, 2013
4. Ioan Leș, Noul cod de procedură civilă, Comentariu pe articole art. 1-1133, Editura C.H. Beck, București, 2013
5. Valerian Cioclei, Drept penal. Parte specială. Infrațiuni contra persoanei. Infrațiuni contra patrimoniului, C.H. Beck, 2016
6. Cristian Valentin Stefan, Studii si note de drept penal si drept procesual penal, Universul Juridic, 2016.
7. Cristina Moisa, Probele în procesul penal, Editura Hamangiu, 2017.
8. Pușcașu Voicu, Cristinel Ghigheci, Proceduri penale, Universul Juridic, 2017.

**8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului**

Întreaga activitate aferentă disciplinei Practică de specialitate este îndreptată înspre dobândirea de către masteranzi a unor competențe profesionale și transversale care să asigure acestora, la finalul studiilor ciclului de masterat, integrarea cât mai facilă pe piața muncii, în toate domeniile de activitate specifice dreptului și asigurarea unui randament profesional și a unui nivel ridicat de cunoștințe profesionale aplicate

**9. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	-	-	-
10.5 Seminar / laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	Colocviu Condiție eliminatorie: dovada parcurgerii celor 84 de ore de practică sau adeverință de la locul de muncă Evaluarea orală constă în prezentarea lucrărilor din portofoliu. Condiții prealabile: - depunerea lucrărilor din portofoliul de practică în formă scrisă sau electronică; - raport de activitate de la tutorele instituțional sau adeverință de la locul de muncă.	100%

10.6 Standard minim de performanță			
<ul style="list-style-type: none"><li>• parcurgerea stagiului de practică în organizația gazdă;</li><li>• utilizarea adecvată a instituțiilor juridice din domeniul dreptului, în scopul soluționării unei probleme de drept concrete;</li><li>• realizarea unui studiu/portofoliu de practică privind rezolvarea problemelor de drept pe care le ridică o situație de fapt.</li></ul>			

Data completării  
15.09.2023

Titular de disciplină  
Conf. dr. Moțiu Dana Daniela

Data avizării în departament  
19.09.2023

Director de departament  
Conf. dr. Florin Mangu