

FIȘA DISCIPLINEI

1. Date despre program

| | |
|---------------------------------------|-------------------------------------|
| 1.1 Instituția de învățământ superior | Universitatea de Vest din Timișoara |
| 1.2 Facultatea | Facultatea de Drept |
| 1.3 / Departamentul | Drept IFR |
| 1.4 Domeniul de studii | Drept |
| 1.5 Ciclul de studii | Licență |
| 1.6 Programul de studii | Drept IFR |

2. Date despre disciplină

| | | | | | | | |
|---|------------------------|---------------|----|-----------------------|---|-------------------------|----|
| 2.1 Denumirea disciplinei | Practică juridică II | | | | | | |
| 2.2 Titularul activităților de coordonare | Prof. Dr. Florin Motiu | | | | | | |
| 2.3 Titularul activităților practice (L) | Prof. Dr. Florin Motiu | | | | | | |
| 2.4 Anul de studiu | IV | 2.5 Semestrul | II | 2.6 Tipul de evaluare | C | 2.7 Regimul disciplinei | DI |

3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

| | | | | | |
|---|-----------|------------------|---|-------|------------|
| 3.1 Număr de ore pe săptămână | 3 | din care: 3.2 AI | - | 3.3 L | 3 |
| 3.4 Total ore din planul de învățământ | 42 | din care: 3.5 AI | - | 3.6 L | 42 |
| Distribuția fondului de timp: | | | | | ore |
| Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe | | | | | 10 |
| Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren | | | | | 11 |
| Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri | | | | | 8 |
| Tutoriat | | | | | 2 |
| Examinări | | | | | 2 |
| Alte activități | | | | | - |
| 3.7 Total ore studiu individual | 33 | | | | |
| 3.8 Total ore pe semestru | 75 | | | | |
| 3.9 Numărul de credite | 3 | | | | |

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------|---|
| 4.1 de curriculum | Disciplina se studiază subsecvent disciplinelor de drept civil. |
| 4.2 de competențe | Nu este cazul. |

5. Condiții (acolo unde este cazul)

| | |
|-------------------------|-----|
| 5.1 de desfășurare a AI | • - |
| 5.2 de desfășurare a L | • - |

6. Obiectivele disciplinei - rezultate așteptate ale învățării la formarea cărora contribuie parcurgerea și promovarea disciplinei

| | |
|-------------------------------|---|
| Cunoștințe | <ul style="list-style-type: none"> • însușirea de către studenți a dispozițiilor legislative din materie civilă și procesual civilă, precum și deprinderea de către aceștia a metodelor de cercetare și a paradigmelor de lucru din acest domeniu; • deprinderea principiilor și noțiunilor de bază privind cele mai importante acte procesuale civile; • deprinderea studenților cu problemele de drept pe care le ridică cele mai frecvente litigii civile care se află pe rolul instanțelor judecătorești; • dezvoltarea aptitudinilor de soluționare a cazurilor practice; • înțelegerea specificului fiecărui proces civil și elaborarea unor modele practice pentru acestea; • dobândirea cunoștințelor necesare pentru examenele de admitere în diferitele profesii juridice (judecători, procurori, avocați, notari etc.). |
| Abilități | <ul style="list-style-type: none"> • utilizarea adecvată a termenilor juridici proprii dreptului civil și dreptului procesual civil; • utilizarea adecvată a principiilor și regulilor instituțiilor juridice proprii dreptului civil și dreptului procesual civil; • studierea textelor din legislație, doctrină și jurisprudență, având ca punct de pornire o problemă de drept concretă, cu implicarea instituțiilor din dreptul civil și dreptul procesual civil; • prezentarea, interpretarea, analizarea și compararea instituțiilor juridice din dreptul național precum și corelarea acestora cu instituțiile corespunzătoare din alte sisteme de drept, în dreptul civil și dreptul procesual civil; |
| Responsabilitate și autonomie | <ul style="list-style-type: none"> • elaborarea unui studiu și / sau proiect profesional privind încadrarea juridică a unei situații de fapt utilizând principiile și metodele consacrate în cadrul dreptului civil și dreptului procesual civil și având ca suport legislația, doctrina și jurisprudența referitoare la o problemă concretă de drept civil și drept procesual civil; • realizarea obligațiilor profesionale în mod eficient și responsabil; • aplicarea tehnicilor de muncă în echipă cu abordarea unor spețe cu elemente de interdisciplinaritate; • utilizarea eficientă a resurselor de comunicare, precum și a resurselor de informare și de formare profesională asistată; • valorificarea optimă și creativă a propriului potențial în activitățile științifice, autoevaluarea periodică a performanțelor; • angajarea în relații de parteneriat cu alte persoane - instituții cu responsabilități similare; |

7. Conținuturi

| 7.1 L | Metode de predare | Observații |
|---|--|------------|
| 1. Cererea de chemare în judecată, întâmpinarea, cererea reconvențională | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 4 ore |
| 2. Cerere de intervenție principală/accesorie Cerere de chemare în judecată a altor persoane/cerere de arătare a titularului dreptului/cerere de chemare în garanție | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 5 ore |

| | | |
|---|--|-------|
| 3. Cerere de amânare, recuzare, abținere, reexaminare | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 2 ore |
| 4. Încheiere de admitere în principiu cererile, încheiere de soluționare incidente procedurale, încheiere de ședință (primul termen de judecată, terminarea cercetării judecătorești) | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 5 ore |
| 5. Citație, proces verbal, dovadă de înmânare | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 2 ore |
| 6. Hotărâre de renunțare la judecată; hotărâre de renunțare la drept | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 3 ore |
| 7. Hotărâre judecătorească de primă instanță | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 5 ore |
| 8. Cerere de apel,; hotărârea instanței de control judiciar | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 4 ore |
| 9. Căile extraordinare de atac – recurs, contestație în anulare, revizuire | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 6 ore |
| 10. Proceduri speciale | Exercițiul, studiul de caz, activitatea pe grupe, activitatea independentă | 6 ore |
| | | |

Bibliografie

- Viorel Mihai Ciobanu, Noul și vechiul cod de procedură civilă, Ed. C. H. Beck, București, 2012
- Gabriel Boroi, Octavia Spineanu-Matei, Andreia Constanda, Carmen Negrilă, Veronica Dănăilă, Delia Narcisa Teohari, Ileana Ruxandra Dănilă, Gabriela Răducan, Flavius George Păncescu, Noul Cod de Procedură Civilă – comentariu pe articole, Ed. Hamangiu, București, 2013
- Ion Deleanu, Valentin Mitea, Sergiu Deleanu, Noul Cod de procedură civilă. Comentarii pe articole Vol. I (Art. 1-612), Vol. II (Art. 613-1133), Editura Universul Juridic, București, 2013
- Ioan Leș, Noul cod de procedură civilă, Comentariu pe articole art. 1-1133, Editura C.H. Beck, București, 2013

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Conținutul disciplinei este în concordanță cu cel al disciplinelor similare predate la facultățile de drept de prestigiu din țară și din străinătate.
- Cunoștințele și competențele acumulate în cadrul disciplinei se bucură de recunoaștere la nivelul profesiilor juridice, al asociațiilor profesionale și al angajatorilor reprezentativi.

9. Evaluare

| | | | |
|----------------|--------------------------|------------------------|-----------------------------|
| Tip activitate | 9.1 Criterii de evaluare | 9.2 Metode de evaluare | 9.3 Pondere din nota finală |
| | | | |

| | | | |
|---|--------------------------|--|------|
| 9.4 L | Cunoașterea materiei | | |
| | Participare la dezbateri | | |
| | Proiect profesional | | 100% |
| | Verificare sumativă | Evaluare prin examen constând într-un test similar cu cel pentru studenții de la IF. | |
| 9.5 Standarde minime de performanță | | | |
| <ul style="list-style-type: none"> - utilizarea adecvată a limbajului juridic din domeniul dreptului civil și procesual civil; - elaborarea unui proiect profesional incluzând argumentarea metodelor, tehnicilor, procedurilor și instrumentelor aplicate pe baza principiilor, paradigmatelor și conceptelor juridice însușite; - utilizarea adecvată a legislației civile și procesual civile, în acord cu doctrina și cu jurisprudența în materie, în scopul soluționării unei probleme de drept concrete - realizarea unui proiect sau a unui studiu privind raportul dintre anumite instituții de drept civil și drept procesual civil. | | | |

10. .Desfășurarea activității didactice și de evaluare în mediul online (în caz de necesitate)

| Platforma de e-learning utilizată | Aplicația de video-conferință ce va fi utilizată | Condițiile tehnice necesare pentru participarea la procesul educațional și la procesul de evaluare | Modalitatea/platforma prin care suportul de curs poate fi consultat în format electronic și în care pot fi accesate alte resurse de învățare / bibliografice în format digital |
|---|---|---|---|
| Moodle / Google Classroom | | | |
| Platforma e-learning uvt https://elearning.e-uvt.ro/ | https://meet.google.com/ | Studentul are nevoie de acces la mijloace tehnice specifice, în vederea participării la procesul educațional și la cel de evaluare: desktop / laptop / tabletă / smartphone conectate la internet, care permit accesul pe platforma de e-learning utilizată, precum și instalarea aplicației de | Platforma e-learning uvt https://elearning.e-uvt.ro/ |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | <p>video-conferință folosite. În vederea desfășurării optime a procesului de învățământ, logarea studentului pe platforma de e-learning utilizată se va face exclusiv de pe contul instituțional (prenume.numea nul <u>nașterii@e-uvt.ro</u>).</p> | |
|--|--|--|--|

Data completării

15.09.2022

Semnătura titularului
activității de coordonare
Prof. dr. Florin A. Moțiu

Semnătura titularului
activității practice (L)
Prof. dr. Florin A.
Moțiu

Data avizării
21.09.2022

Semnătura Coordonator Drept IFR
Lect. dr. Alexandru Popa