

## FIȘA DISCIPLINEI

### 1. Date despre program

1. Instituția de învățământ superior	<b>UNIVERSITATEA DE VEST TIMIȘOARA</b>
1.2 Facultatea / Departamentul	<b>FACULTATEA DE DREPT</b>
1.3 Catedra	<b>DEPARTAMENTUL DE DREPT PRIVAT</b>
1.4 Domeniul de studii	<b>DREPT</b>
1.5 Ciclul de studii	<b>LICENȚĂ</b>
1.6 Programul de studii / Calificarea	<b>DREPT</b>

### 2. Date despre disciplină

2.1 Denumirea disciplinei	<b>PUBLICITATE IMOBILIARĂ</b>						
2.2 Titularul activităților de curs	<b>Lect.dr. Sergiu I. STĂNILĂ</b>						
2.3 Titularul activităților de seminar	<b>Lect.dr. Sergiu I. STĂNILĂ</b>						
2.4. Titularul activităților de pregătire IFR	<b>Lect.dr. Sergiu I. STĂNILĂ</b>						
2.5. Anul de studiu	<b>II</b>	2.6. Semestrul	<b>II</b>	2.7. Tipul de evaluare	<b>C</b>	2.8. Regimul disciplinei	<b>DO</b>

### 3. Timpul total estimat (ore pe semestru al activităților didactice)

3.1 Număr de ore pe săptămână	3	din care: 3.2 curs	2	3.3 seminar/laborator	1
3.4 Total ore din planul de învățământ	42	din care: 3.5 curs	28	3.6 seminar/laborator	14
<b>Distribuția fondului de timp:</b>					<b>ore</b>
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					12
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate / pe teren					14
Pregătire seminarii / laboratoare, teme, referate, portofolii și eseuri					7
Tutoriat					7
Examinări					10
Alte activități					-
<b>3.7 Total ore studiu individual</b>	<b>33</b>				
<b>3.8 Total ore pe semestru</b>	<b>75</b>				
<b>3.9 Numărul de credite</b>	<b>7</b>				

### 4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1 de curriculum	• -
-------------------	-----

4.2 de competențe	• -
-------------------	-----

### 5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1 de desfășurare a cursului	• -
5.2 de desfășurare a seminarului/laboratorului	• -

### 6. Competențele specifice acumulate

Competențe profesionale	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. definirea și utilizarea adecvată a termenilor juridici specifici disciplinei;</li> <li>2. utilizarea adecvată a regulilor instituțiilor juridice proprii Publicității imobiliare;</li> <li>3. evaluarea critică a textelor din legislație, doctrină și jurisprudență în materia Publicității imobiliare, referitoare la o problemă de drept concretă;</li> <li>4. abordarea comparativă a normelor juridice succesive în materia Publicității imobiliare;</li> <li>5. elaborarea unui studiu practic privind încadrarea juridică a unei situații de fapt.</li> </ol>
Competențe transversale	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Realizarea sarcinilor profesionale în mod util și responsabil</li> <li>2. Aplicarea tehnicilor de muncă eficientă în echipă (cu elemente de interdisciplinaritate)</li> <li>3. Utilizarea eficientă a resurselor de comunicare și a surselor de informare și de formare profesională asistată</li> </ol>

### 7. Obiectivele disciplinei (reieșind din grila competențelor specifice acumulate)

7.1 Obiectivul general al disciplinei	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea disciplinei, a importanței normelor juridice în practică, rezolvarea de situații de fapt</li> </ul>
7.2 Obiectivele specifice	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Înțelegerea termenilor de specialitate</li> <li>• Analizarea comparativă a legislației succesive</li> <li>• Analizarea cazuisticii în domeniu</li> </ul>

### 8. Conținuturi

8.1 Curs	Metode de predare	Observații
1. Introducere în publicitatea imobiliară. Prezentare comparativă a normelor juridice succesive. Principii.	Expunere, discuții libere, demonstrații logice	<b>4 ore</b>
2. Drepturile reale tabulare	Expunere, discuții libere, demonstrații logice	<b>2 ore</b>
3. Cartea funciară. Conținut. Specific.	Expunere, discuții libere, demonstrații logice	<b>4 ore</b>
4. Cadastrul.	Expunere, discuții libere, demonstrații logice	<b>4 ore</b>
5. Înscrierile în cartea funciară. Procedura de înscriere în cartea funciară.	Expunere, discuții libere, demonstrații logice	<b>6 ore</b>

6. Acțiunile de carte funciară.	Expunere, discuții libere, demonstrații logice	<b>4 ore</b>
7. Uzucapiunea	Expunere, discuții libere, demonstrații logice	<b>2 ore</b>
8. Organizarea administrativă a activității de cadastru și publicitate imobiliară.	Expunere, discuții libere, demonstrații logice	<b>2 ore</b>

**Bibliografie obligatorie:**

1. **Sergiu STĂNILĂ – Suport de curs (în curs de publicare)**

**Bibliografie facultativă:**

2. **Oliviu PUIE - Cadastru si publicitate imobiliara, Contenciosul special în materia cadastrului și a cărții funciare, Editura Universul Juridic, 2019.**
3. **Marian NICOLAE - Tratat de publicitate imobiliară, Editura Universul Juridic, 2011.**
4. **Alin Adrian MOISE - Regimul juridic al privilegiilor si al ipotecilor imobiliare, Editura Universul Juridic, 2015.**
5. **Oliviu PUIE - Regimul juridic al terenurilor. Cadastrul si publicitatea imobiliara asupra terenurilor, Editura Universul Juridic, 2014.**
6. **Szilard SZTRANYICZKI – Publicitatea imobiliară, Editura CH BECK, 2013.**
7. **Andrea-Annamaria CHIȘ – Publicitatea imobiliară în concepția Noului Cod Civil, Editura Hamangiu, București, 2012.**
8. **Traian DĂRJAN – Cartea funciară – cartea de identitate a imobilului, Editura Hamangiu, 2013**

<b>8.2 Seminar / laborator</b>	<b>Metode de predare</b>	<b>Observații</b>
1. Introducere în publicitatea imobiliară. Prezentare comparativă a normelor juridice succesive. Principii. Jurisprudență.	Discuții libere, rezolvare aplicații practice	<b>2 ore</b>
2. Drepturile reale tabulare. Jurisprudență.		<b>2 ore</b>
3. Cartea funciară. Conținut. Specific. Jurisprudență.	Discuții libere, rezolvare aplicații practice	<b>2 ore</b>
4. Cadastrul. Jurisprudență. Vizită la OCPI Timiș.	Discuții libere, rezolvare aplicații practice	<b>1 oră</b>
5. Înscrierile în cartea funciară. Procedura de înscriere în cartea funciară. Jurisprudență.	Discuții libere, rezolvare aplicații practice	<b>2 ore</b>
6. Acțiunile de carte funciară. Jurisprudență.	Discuții libere, rezolvare aplicații practice	<b>2 ore</b>
7. Uzucapiunea. Reglementări succesive. Norme de drept material. Norme de drept procesual. Jurisprudență.	Discuții libere, rezolvare aplicații practice	<b>2 ore</b>
8. Organizarea administrativă a activității de cadastru și publicitate imobiliară.	Discuții libere, rezolvare aplicații practice	<b>1 oră</b>

**Bibliografie obligatorie:**

1. Ioan Daniel CHIȘ - *Cartea funciară. Vol. I – Legea nr. 7/1996. Vol. II – Noul Cod*, Editura Universul Juridic, București, 2012.

**Bibliografie facultativă:**

2. Roxana STANCIU - *Acțiunile de carte funciară. Practică judiciară*, Editura Hamangiu 2016.
3. Mihaela MINERAN - *Cartea funciară. Jurisprudența comentată și reglementarea din noul Cod civil*, Editura Hamangiu, 2013.
4. Aurelia RUSU – *Publicitate imobiliară. Cărțile funciare. Jurisprudență*, Editura Hamangiu, 2009.
5. Manuela TABARAS – *Cadastru și publicitate imobiliară. Culegere de practică judiciară*, Editura CH Beck, 2009.

9. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

- Întreaga activitate didactică aferentă acestei discipline urmărește dobândirea de către studenți a unor competențe profesionale care să le faciliteze acestora, la finalul studiilor de licență, integrarea pe piața muncii, în domeniile de activitate specifice.

**10. Evaluare**

Tip activitate	10.1 Criterii de evaluare	10.2 Metode de evaluare	10.3 Pondere din nota finală
10.4 Curs	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	evaluare cu nota, examen tip narativ.	100%
10.5 Seminar / laborator	Se verifică îndeplinirea de către fiecare student a standardelor minime de performanță	Se rezolvă aplicații practice de către toți studentii împreună, precum și de fiecare student în parte.	-
10.7 Standard minim de performanță			
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. folosirea adecvată a limbajului juridic propriu în elaborarea discursului oral sau scris;</li> <li>2. utilizarea adecvată a legislației din domeniu, în acord cu doctrina și cu jurisprudența în materie;</li> <li>3. rezolvarea corectă a unor situații de fapt.</li> </ol>			

**11 .Desfășurarea activității didactice și de evaluare în mediul online**

Platforma de e-learning utilizată	Aplicația de video-conferință ce va fi utilizată	Condițiile tehnice necesare pentru participarea la procesul educațional și la procesul de evaluare	Modalitatea/platforma prin care suportul de curs poate fi consultat în format electronic și în care pot fi accesate alte resurse de
Moodle / Google Classroom			

			<b>învățare / bibliografice în format digital</b>
Platforma e-learning uvt <a href="https://elearning.e-uvt.ro/">https://elearning.e-uvt.ro/</a>	<a href="https://meet.google.com/">https://meet.google.com/</a>	Studentul are nevoie de acces la mijloace tehnice specifice, în vederea participării la procesul educațional și la cel de evaluare: desktop / laptop / tabletă / smartphone conectate la internet, care permit accesul pe platforma de e-learning utilizată, precum și instalarea aplicației de video-conferință folosite. În vederea desfășurării optime a procesului de învățământ, logarea studentului pe platforma de e-learning utilizată se va face exclusiv de pe contul instituțional (prenume.numeanul <a href="mailto:nașterii@e-uvt.ro">nașterii@e-uvt.ro</a> ).	Platforma e-learning uvt <a href="https://elearning.e-uvt.ro/">https://elearning.e-uvt.ro/</a>

Data completării

15.09.2021

Semnătura titularului de curs  
lect. dr. Sergiu I. Stănilă

Semnătura titularului de seminar  
lect. dr. Sergiu I. Stănilă

Data avizării în departament  
21.09.2021

Semnătura directorului departamentului  
conf. dr. Florin I. Mangu