

**METODOLOGIE privind ORGANIZAREA  
EXAMENULUI DE FINALIZARE A  
STUDIILOR UNIVERSITARE DE LICENȚĂ  
FACULTATEA DE DREPT**

*Anul universitar 2016-2017*

**The Methodology for Organizing Final Bachelor Exams  
2016-2017**

**FACULTY OF LAW**

<b>Elaborat:</b>	Decan, prof.dr. Lucian Bercea	Semnătura
<b>Aviz juridic:</b>	Consilier juridic, Nadia Topai	Semnătura
<b>Aprobat:</b>	Senatul UVT	HS nr. 25/22.02.2017
<i>Ediția I</i>		
<i>Intrat în vigoare la data de 22.02.2017</i>		
<i>Retras la data de .....</i>		

## CAPITOLUL I

### Dispoziții generale. Documente de referință

Art. 1. *Examenul de licență.* – La Facultatea de Drept din cadrul Universității de Vest din Timișoara, finalizarea studiilor la învățământul universitar de licență se realizează prin examen de licență.

Art. 2. *Cadrul legal.* – Examenul de licență se desfășoară potrivit dispozițiilor:

- art. 120, 137, 138, 140, 143, 145, 146, 152 și 157 din Legea Educației Naționale nr. 1/2011;
- Legii nr. 288/2004 privind organizarea studiilor universitare, cu modificările și completările ulterioare;
- Legii nr. 60/2000 privind dreptul absolvenților învățământului superior particular de a susține examenul de finalizare a studiilor la instituții de învățământ superior de stat acreditate;
- Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 657/2014 pentru aprobarea Regulamentului privind regimul actelor de studii în sistemul de învățământ superior;
- Ordinului Ministrului Educației Naționale și Cercetării Științifice nr. 6125/2016 privind Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație din 20.12.2016 (intrat în vigoare la 04.01.2017);
- Hotărârii Senatului U.V.T. 25 / 22.02.2017.

## CAPITOLUL II

### Organizarea examenului de licență

Art. 3. *Scopul examenului de licență.* (1) Scopul examenului este de a evalua capacitatea absolvenților de integrare a cunoștințelor obținute pe parcursul ciclului de studii universitare de licență.

(2) Scopul lucrării de licență este de a evalua capacitatea absolvenților de a procesa și aplica cunoștințele obținute pe parcursul ciclului de studii universitare de licență, sub forma elaborării unei lucrări științifice de specialitate.

Art. 4. *Candidații.* (1) La Facultatea de Drept din cadrul Universității de Vest din Timișoara pot susține examenul de licență absolvenții proprii, precum și absolvenții instituțiilor de învățământ superior de stat sau particular acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu, care optează să susțină licența la această facultate și primesc aprobarea susținerii licenței în condițiile legii.

(2) Se pot prezenta la examenul de licență absolvenții facultății din promoția anului în curs și din promoțiile anterioare care au promovat toate activitățile obligatorii cuprinse în planul de învățământ.

(3) Se pot prezenta la examenul de licență și absolvenții programelor de studii universitare organizate în baza Legii învățământului nr. 84/1995, republicată, cu modificările și completările ulterioare, care au beneficiat de prelungire de studii.

#### **Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență**

(4) Organizarea și desfășurarea examenului de licență conform prezentei metodologii se aplică în mod nediscriminatoriu, atât pentru absolvenții proprii, cât și pentru cei proveniți de la alte instituții de învățământ superior de stat și particulare.

Art. 5. *Calendarul.* (1) Examenul de licență este organizat în două sesiuni:

- a) sesiunea I: iulie 2017;
- b) sesiunea a II-a: septembrie 2017.

(2) La propunerea Consiliului facultății, Senatul Universității de Vest din Timișoara poate stabili organizarea unor sesiuni de licență suplimentare, cu aprobarea Ministerului Educației Naționale.

Art. 6. *Disciplinele de examen, tematica și bibliografia.* – Disciplinele la care se susțin examenele, tematica și bibliografia sunt cele prevăzute în Anexa nr. 1 la prezenta metodologie.

Art. 7. *Temele lucrărilor de licență.* – Temele lucrărilor de licență pentru absolvenții proprii sunt stabilite de departamente, la propunerea titularilor de discipline, și aprobate de consiliul facultății, iar pentru absolvenții altor facultăți temele sunt aprobate de conducerea facultăților de origine.

Art. 8. *Testul de competență lingvistică.* – Candidații la examenul de licență trebuie să demonstreze competența lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională, atestată conform Anexei nr. 2 la prezenta Metodologie.

Art. 9. *Comisiile de examinare.* (1) Comisiile examenului de licență se propun consiliului facultății de către decanul facultății și se stabilesc prin decizia Rectorului Universității de Vest din Timișoara, cu aprobarea Senatului Universității de Vest din Timișoara.

(2) Fiecare comisie este alcătuită din președinte, 3 membri și un secretar.

(3) Președintele comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă gradul didactic de profesor universitar sau de conferențiar universitar.

(4) Membrii comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă titlul științific de doctor și gradul didactic de lector universitar, conferențiar universitar sau profesor universitar.

(5) Secretarul comisiei de examen de finalizare a studiilor trebuie să aibă cel puțin gradul didactic de asistent universitar și are numai atribuții de administrare a documentelor.

(6) Conform legii, atât membrii comisiei de licență, cât și secretarul comisiei nu se pot afla cu cei evaluați sau între ei în relație de soți, afini și rude până la gradul al III-lea inclusiv.

(7) Comisiile de examen poartă întreaga responsabilitate pentru organizarea și desfășurarea examenelor de licență.

### CAPITOLUL III

#### Înscrierea candidaților în vederea susținerii examenului de licență

Art. 10. *Înscrierea la examenul de licență.* (1) Înscrierea la examenul de licență se face pe bază de cerere scrisă depusă la secretariatul facultății de către fiecare candidat, cu cel puțin 10 zile înainte de data la care este programată începerea examenului.

(2) Pentru înscrierea la examenul de licență, absolvenții proveniți de la alte universități de stat sau particulare vor prezenta și următoarele acte:

- a) certificat de naștere în copie legalizată;
- b) diplomă de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta în original;
- c) adeverință din care să rezulte calitatea de absolvent a candidatului cu precizarea promoției, specializării absolvite, durata studiilor și forma de învățământ (învățământ de zi, învățământ cu frecvență redusă, învățământ la distanță etc.);
- d) suplimentul la diplomă eliberat de instituția de învățământ superior de unde provine, în original;
- e) indicarea documentului legal din care rezultă că facultatea absolvită este acreditată sau autorizată provizoriu;
- f) certificatul de competență lingvistică (după promovarea examenului de competență lingvistică)

Art. 11. *Termenul de depunere a lucrării de licență.* – Lucrarea de licență se depune la secretariatul facultății cu cel puțin 10 zile înainte de data programată pentru susținerea lucrării, în formă scrisă și electronică. În cazul absolvenților altor facultăți, lucrarea trebuie însoțită și de referatul coordonatorului științific.

Art. 12. *Referatul privind lucrarea de licență.* (1) Cu cel puțin 3 zile înainte de prima probă, coordonatorul științific al lucrării va întocmi referatul asupra conținutului acesteia, iar în cazul absolvenților altor facultăți se va solicita un aviz din partea titularului de disciplină, care se va pronunța până în ziua începerii examenului de licență.

(2) Referatul va cuprinde aprecieri asupra conținutului și a formei finale a lucrării, precum și propunerea de notare a acesteia, avându-se în vedere, pentru aceasta, și Raportul de similaritate furnizat de platforma Moodle.

(3) În cazul unui referat nefavorabil sau a neprimirii avizului, lucrarea nu poate fi susținută în fața comisiei de licență.

(4) Coordonatorul științific al lucrării de licență, ținând cont de conținutul, calitatea, documentarea și contribuția autorului la elaborarea lucrării și modul de susținere a acesteia, precum și de calitatea răspunsurilor date de candidat la întrebările și problemele puse de membrii comisiei, va prezenta comisiei propunerea de notare.

(5) În cazul absolvenților altor facultăți, cadrul didactic nominalizat face propunerea de notare a lucrării, întocmind și un referat sintetic asupra acesteia (alături de referatul conducătorului științific de la facultatea de origine), numai în cazul neavizării lucrării de licență.

## CAPITOLUL IV

### Organizarea examenului de selecție

Art. 13. *Candidații care trebuie să susțină examenul de selecție.* (1) Pentru absolvenții de învățământ superior particular care se încadrează în prevederile Legii nr. 60/2000, precum și absolvenții care provin de la instituții de învățământ superior și / sau programe de studii care au intrat în lichidare, se organizează examen de selecție, anterior susținerii examenelor de finalizare a studiilor.

(2) Pot susține examen de licență doar absolvenții care au promovat examenul de selecție.

(3) Examenul de selecție promovat este recunoscut în toate sesiunile ulterioare de examene de licență, dar numai în cadrul UVT.

Art. 14. *Perioadele de organizare a examenului de selecție.* (1) Examenul de selecție se desfășoară în două sesiuni, organizate, fiecare, cu cel mult 30 de zile înaintea desfășurării examenului de licență la Facultatea de Drept, după cum urmează:

- corespunzător sesiunii examenului de licență ce urmează a fi organizat la Facultatea de Drept în iulie 2017, examenul de selecție va avea loc în perioada 15.06.2017;

- corespunzător sesiunii examenului de licență ce urmează a fi organizat la Facultatea de Drept în septembrie 2017, examenul de selecție va avea loc în perioada 04.09.2017.

(2) Examenele la cele 5 probe au loc în aceeași zi.

Art. 15. *Disciplinele la care se susține examenul de selecție.* Disciplinele la care se susține examenul de selecție sunt următoarele:

1. Drept civil. Partea generală și drepturile reale;
2. Drept civil – Obligații și contracte civile;
3. Drept penal - Partea generală și partea specială.
4. Dreptul procesual civil
5. Drept procesual penal

Art. 16. *Tematica și bibliografia examenului de selecție.* Tematica și bibliografia aferentă disciplinelor de examen sunt prevăzute în Anexa nr. 1 la prezenta Metodologie.

Art. 17. *Comisia de selecție.* Componenta comisiei de selecție se stabilește prin decizia Rectorului Universității, la propunerea decanului Facultății de Drept.

Art. 18. *Înscriere la examenul de selecție.* (1) Înscrierea la examenul de selecție se face pe bază de cerere scrisă depusă la secretariatul facultății cu cel puțin 15 zile înainte de data la care este programată începerea examenului de selecție.

(2) Pentru înscrierea la examenul de selecție absolvenții facultăților cu profil juridic vor prezenta următoarele acte:

- certificat de naștere în copie legalizată;
- certificat de căsătorie în copie legalizată (după caz);
- act de identitate (copie xerox);
- diploma de bacalaureat sau echivalentă cu aceasta în original;

#### **Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență**

- adeverință din care să rezulte calitatea de absolvent a candidatului cu precizarea datei înmatriculării sale, a promoției, specializării absolvite, duratei studiilor și formei de învățământ;
- foaia matricolă eliberată de instituția de învățământ superior absolvită, în original;
- chitanța de plată a taxei de înscriere și susținere a examenului de selecție în cuantumul aprobat de Senatul Universității de Vest din Timișoara.

Art. 19. *Modalitatea de examinare.* Examenul de selecție se desfășoară sub formă de lucrări scrise, cu subiecte narrative, și se notează cu note de la 1 la 10.

Art. 20. *Rezultatele examenului de selecție.* Rezultatele fiecărei probe se afișează în termen de 24 de ore de la încheierea probei respective.

Art. 21. *Media minimă de promovare a examenului de selecție.* Examenul de selecție este promovat dacă fiecare probă este susținută și promovată cu cel puțin nota 5,00, cu condiția ca media aritmetică a notelor acordate la fiecare probă să fie de cel puțin 6,00. Aceasta din urmă constituie media de promovare a examenului de selecție.

Art. 22. *Contestații.* (1) Contestațiile referitoare la rezultatele fiecărei probe se vor depune la secretariatul facultății în cel mult 24 de ore de la afișarea acestora, și se rezolvă în termen de 24 de ore de la încheierea perioadei de depunere a lor.

(2) Contestațiile se rezolvă de către Comisia de soluționare a contestațiilor, numită de către Rectorul Universității, la propunerea decanului Facultății.

(3) Soluția dată de către Comisia de soluționare a contestațiilor este definitivă.

Art. 23. *Repetarea examenului de selecție.* (1) Examenul de selecție poate fi repetat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) La repetarea examenului de selecție se va plăti integral taxa de înscriere și de examinare, nerecunoscându-se eventualele examene promovate anterior sau la alte facultăți.

Art. 24. *Adeverința de promovare.* Candidaților care au promovat examenul de selecție li se va elibera o adeverință în care se va preciza media de promovare, precum și notele obținute pentru fiecare dintre cele 5 probe.

Art. 25. *Taxa de înscriere și de susținere.* Taxa pentru înscriere și susținere a examenului de selecție se stabilește de către Senatul Universității de Vest anual și se afișează la avizierul facultății, comunicându-se persoanelor interesate de către secretariatul Facultății de Drept.

## CAPITOLUL V

### Desfășurarea examenului de licență

Art. 26. *Structura examenului de licență.* – Examenul de licență cuprinde două probe:

- a) Proba I – *Evaluarea cunoștințelor fundamentale și de specialitate* – probă scrisă – 20 credite;
- b) Proba II – *Prezentarea și susținerea lucrării de licență* – probă orală – 10 credite.

Art. 27. *Media minimă de promovare a examenului de licență.* (1) Examenul la proba de evaluare a cunoștințelor fundamentale și de specialitate se desfășoară sub forma unei lucrări scrise și se notează cu note de la 1 la 10, nota minimă de promovare fiind 5,00.

(2) Nota la lucrarea de licență se acordă de comisie la propunerea coordonatorului științific al lucrării, pe baza susținerii acesteia în plenul comisiei.

(3) Fiecare membru al comisiei propune o notă de la 1 la 10, media finală la lucrare rezultând din media aritmetică a acestora, nota minimă de promovare fiind 5,00.

(4) Media examenului de licență se calculează ca medie aritmetică între nota de la prima probă și nota de la cea de-a doua probă.

(5) Media minimă de promovare a examenului de licență este 6,00.

(6) La stabilirea mediei minime de promovare a examenului de licență nu se ia în calcul media generală de absolvire a facultății.

(7) Deliberarea comisiilor de examen cu privire la stabilirea rezultatelor examenului de licență nu este publică.

Art. 28. *Comunicarea rezultatelor.* – Rezultatul fiecărei probe se comunică prin afișare la sediul instituției organizatoare, în termen de cel mult 48 de ore de la data susținerii acesteia.

Art. 29. *Contestații.* (1) Contestațiile privind rezultatul examenului de licență se depun la secretariatul facultății în termen de 24 ore de la afișarea rezultatelor și se rezolvă în termen de 48 de ore de la expirarea termenului de depunere, de către comisia de analiză a contestațiilor.

(2) După rezolvarea contestațiilor, rezultatul examenului de licență este definitiv.

(3) Rezultatele obținute la proba orală nu pot fi contestate.

Art. 30. *Repetarea examenului de licență.* – Examenul de licență poate fi repetat în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

## CAPITOLUL VI

### Eliberarea diplomelor de licență

Art. 31. *Diploma de licență.* – (1) Absolvenților care au promovat examenul de licență li se eliberează de către Universitatea de Vest din Timișoara „*Diploma de licență*”, în termen de 12 luni de la data promovării.

(2) În diploma de licență vor fi specificate domeniul și specializarea de licență.

(3) Diploma de licență va fi însoțită de suplimentul la diplomă, eliberat de instituția de învățământ superior absolvită.

Art. 32. *Adeverința de absolvire.* (1) Până la eliberarea diplomei, absolvenții care au promovat examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, adeverințe de absolvire.

(2) Adeverința de absolvire a studiilor este necesar să conțină: funcția, numele, prenumele și semnătura persoanelor responsabile din instituția de învățământ superior, precum și informațiile următoare:

a) domeniul de studii universitare;

b) programul de studii/specializarea;

c) perioada de studii;

d) media de finalizare a studiilor;

e) statutul de acreditare/autorizare provizorie, forma de învățământ, limba de predare, locația geografică, numărul de credite și actul normativ care le stabilește (hotărâre a Guvernului, ordin al ministrului, după caz).

(3) Adeverința de absolvire conferă titularului aceleași drepturi legale ca și diploma.

(4) În caz de pierdere sau de distrugere, eliberarea unei noi adeverințe urmează procedurile privind eliberarea duplicatelor diplomelor.

Art. 33. *Certificatul de studii universitare.* – Absolvenții care nu promovează examenul de finalizare a studiilor primesc, la cerere, un certificat de studii universitare care cuprinde informații privind forma de învățământ la care s-a organizat școlarizarea, perioada de studii și mediile de promovare a anilor de studii.

## CAPITOLUL VII

### Dispoziții speciale privind asigurarea originalității conținutului lucrărilor de licență

Art. 34. *Răspunderea pentru originalitatea conținutului lucrărilor.* (1) Coordonatorii lucrărilor de licență răspund solidar cu studenții autori ai acestora pentru asigurarea originalității conținutului lucrărilor, în condițiile legii.

(2) Prealabil depunerii lucrării de licență, studentul este obligat să încarce lucrarea, în forma finală aprobată de către coordonatorul științific, în *secțiunea finală de verificare a originalității* conținutului acesteia, pe platforma Moodle, utilizată la nivelul UVT.



### **Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență**

- (3) Coordonatorul științific va verifica originalitatea lucrărilor de licență, cu ajutorul componentei Turnitin, integrată în platforma Moodle, utilizată la nivelul UVT, sau cu orice alt mijloc de identificare a actelor de plagiat sau a altor încălcări ale principiilor și regulilor deontologice în cercetarea științifică.
- (4) Odată cu depunerea lucrării de licență, studentul va depune și Raportul de similaritate furnizat de platforma Moodle.
- (5) Procentul de similaritate acceptat este de maxim 20%.
- (6) Dacă se constată plagiatul sau falsificarea calității de autor al lucrării prin cumpărare/comercializare, absolventul nu va fi acceptat la examenul de licență.
- (7) Rectorul Universității de Vest din Timișoara poate anula, cu aprobarea Senatului universitar, un examen de finalizare a studiilor, un certificat sau o diplomă de studii atunci când se dovedește că acestea au fost obținute prin mijloace frauduloase sau prin încălcarea prevederilor Codului de etică și deontologie universitară.

## **CAPITOLUL VIII**

### **Dispoziții finale**

*Art. 35. Anexele la metodologie.* – Din prezenta metodologie fac parte integrantă Anexa nr. 1 cuprinzând *Tematica și bibliografia* pentru examenul de licență, Anexa nr. 2 cuprinzând *Modalitatea de atestare a competenței lingvistice* într-o limbă de largă circulație internațională, Anexa nr. 3 cuprinzând *Calendarul desfășurării examenului de licență, a examenului de disertație și a testului de competență lingvistică* și Anexa nr. 4 cuprinzând *Taxele pentru licență și susținere a examenului de competență lingvistică*.

*Art. 36. Aprobarea și intrarea în vigoare a metodologiei.* – Prezenta metodologie a fost aprobată în ședința Consiliului Facultății de Drept din cadrul Universității de Vest din Timișoara și se aplică în anul universitar 2016/2017.

*TEMATICA PENTRU EXAMENUL DE LICENȚĂ - DREPT*  
**SESIUNILE IULIE 2017, SEPTEMBRIE 2017**

**I. INSTITUȚII DE DREPT CIVIL**

**1. DREPT CIVIL – PARTEA GENERALĂ**

- 1.1. Actul juridic civil
  - 1.1.1. Definiția și clasificarea actelor juridice civile
  - 1.1.2. Condițiile de fond ale actului juridic civil (capacitatea de a încheia actul, consimțământul, obiectul și cauza)
  - 1.1.3. Condițiile de formă ale actului juridic civil
  - 1.1.4. Modalitățile actului juridic civil
  - 1.1.5. Nulitatea actului juridic civil (noțiune, clasificare, delimitare, cauze de nulitate, regim juridic, efecte, validare)
- 1.2. Prescripția extinctivă
  - 1.2.1. Noțiune, reglementare și domeniul prescripției extinctive
  - 1.2.2. Cursul prescripției și termenele prescripției (început, suspendare, întrerupere, repunere în termen)

**2. DREPT CIVIL – DREPTURILE REALE**

- 2.1. Dreptul de proprietate privată. Noțiune, conținut, caractere juridice, limitele exercitării dreptului de proprietate, regimul juridic al imobilelor proprietate privată
- 2.2. Apărarea dreptului de proprietate. Acțiunea în revendicare a dreptului de proprietate. Acțiunea confesorie
- 2.3. Modalitățile dreptului de proprietate privată: Proprietatea comună pe cote-părți obișnuită și forțată; proprietatea devălmașă
- 2.4. Dezmembrămintele dreptului de proprietate privată: uzufructul, superficia, servitutea, uzul
- 2.5. Posesia (inclusiv uzucapiunea)
- 2.6. Dreptul de proprietate publică. Noțiune, caractere juridice, obiect, titulari, încetare. Dreptul de administrare. Dreptul de concesiune. Dreptul de folosință cu titlu gratuit

**3. DREPT CIVIL – TEORIA GENERALĂ A OBLIGAȚIILOR**

- 3.1. Contractul ca izvor de obligații
  - 3.1.1. Clasificarea contractelor
  - 3.1.2. Încheierea contractului (fără condițiile de fond și de formă; fără nulitate)
  - 3.1.3. Efectele contractului

#### Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență

- 3.2. Remediile neexecutării contractului. Răspunderea civilă contractuală
- 3.3. Răspunderea civilă delictuală
  - 3.3.1. Răspunderea pentru fapta proprie
  - 3.3.2. Răspunderea pentru fapta altei persoane (răspunderea pentru fapta minorului și a interzisului judecătoresc, răspunderea comitentului pentru fapta prepusului)
  - 3.3.3. Răspunderea pentru prejudiciile cauzate de lucruri, de animale și de ruina edificiului
  - 3.3.4. Repararea prejudiciului în cadrul răspunderii civile delictuale
- 3.4. Efectele obligațiilor
  - 3.4.1. Executarea directă (în natură, silită) a obligațiilor
  - 3.4.2. Drepturile creditorului asupra patrimoniului debitorului
- 3.5. Transmisiunea obligațiilor
- 3.6. Transformarea obligațiilor
- 3.7. Stingerea obligațiilor
  - 3.7.1. Compensația
  - 3.7.2. Darea în plata
  - 3.7.3. Imposibilitatea fortuită de executare
- 3.8. Garantarea obligațiilor
  - 3.8.1. Fideiusiunea

#### **4. DREPT CIVIL – CONTRACTELE SPECIALE**

- 4.1. Contractul de vânzare
- 4.2. Contractul de donație
- 4.3. Contractul de locațiune
- 4.4. Contractul de mandat (dispoziții generale, mandatul cu reprezentare, mandatul fără reprezentare – dispoziții generale, varietățile contractului – comisionul, consignația și expediția)
- 4.5. Contractul de tranzacție
- 4.6. Contractul de întreținere
- 4.7. Contractul de împrumut (de folosință și de consumație)

#### **5. DREPT CIVIL – SUCCESIUNILE**

- 5.1. Caracterele juridice ale transmiterii moștenirii
- 5.2. Deschiderea moștenirii: data și locul deschiderii moștenirii
- 5.3. Capacitatea succesorală
- 5.4. Nedemnitățile succesorală: noțiune, caractere juridice, cazuri, efecte.
- 5.5. Principiile generale ale devoluțiunii legale a moștenirii și excepții. Reprezentarea succesorală.
- 5.6. Clasele de moștenitori legali: noțiune, împărțirea moștenirii, caractere juridice
- 5.7. Drepturile succesoriale ale soțului supraviețuitor al defunctului.
- 5.8. Rezerva succesorală: noțiune, caractere juridice, moștenitori rezervatari.
- 5.9. Reducțiunea liberalităților excesive: noțiune, ordine, căi procedurale, efecte

## II. INSTITUȚII DE DREPT PROCESUAL CIVIL

### 1. DREPT PROCESUAL CIVIL – PARTEA GENERALĂ

- 1.1. Principiile fundamentale ale procesului civil
- 1.2. Aplicarea în timp a legii procesual civile
- 1.3. Acțiunea civilă
  - 1.3.1. Noțiunea de acțiune civilă și trăsăturile acesteia
  - 1.3.2. Categoriile de acțiuni civile. Acțiunea în realizarea dreptului, în constatarea dreptului și în constituirea dreptului
  - 1.3.3. Raportul între acțiunea în realizarea dreptului și acțiunea în constatarea dreptului
  - 1.3.4. Condițiile de exercitare a acțiunii civile (capacitatea procesuală, calitatea procesuală, dreptul și interesul)
- 1.4. Competența
- 1.5. Dispoziții generale de procedură
  - 1.5.1. Actele de procedură
- 1.5.2. Termenele procedurale
- 1.6. Cereri principale, accesorii și incidentale. Acte procedurale de dispoziție ale părților
  - 1.6.1. Cererea de chemare în judecată. Cuprinsul cererii de chemare în judecată, introducerea cererii de chemare în judecată, efectele introducerii cererii de chemare în judecată; Întâmpinarea. Apărările de fond și excepțiile procesuale
  - 1.6.2. Cererea reconvențională
- 1.7. Probele
- 1.8. Suspendarea judecării
- 1.9. Hotărârea judecătorească
  - 1.9.1. Noțiune, categorii de hotărâri (încheierea, sentința, decizia)
  - 1.9.2. Efectele hotărârii
  - 1.9.3. Autoritatea de lucru judecat (condițiile autorității de lucru judecat, elementele autorității de lucru judecat, efectul pozitiv și negativ al lucrului judecat, hotărâri susceptibile de înzestrare cu autoritate de lucru judecat)

### 2. DREPT PROCESUAL CIVIL – PARTEA SPECIALĂ

- 2.1. Căile de atac în procesul civil
  - 2.1.1. Contestația în anulare (obiectul și motivele contestației în anulare obișnuite, condițiile de admisibilitate ale contestației în anulare obișnuite, obiectul contestației în anulare specială, motivele contestației în anulare speciale, condițiile de admisibilitate ale contestației în anulare speciale, instanța competentă, cererea pentru contestația în anulare, termenul pentru exercitarea contestației în anulare, dezbaterile și judecarea contestației în anulare)
  - 2.1.2. Revizuirea (motivele de revizuire, judecarea cererii de revizuire)
- 2.2. Proceduri speciale

### **Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență**

- 2.2.1. Ordonanța președințială (condițiile ordonanței președințiale, trăsăturile ordonanței președințiale, procedura ordonanței președințiale, executarea ordonanței președințiale, natura ordonanței președințiale)
- 2.2.2. Procedura divorțului (Divorțul prin acordul părților; procedura divorțului)
- 2.2.3. Procedura partajului (Procedura împărțelii judecătorești)
- 2.2.4. Măsurile asiguratorii
- 2.3. Executarea silită
- 2.3.1. Contestația la executare (subiectele și obiectul contestației la executare, sesizarea instanței și procedura de judecată, întoarcerea executării)

## **III. INSTITUȚII DE DREPT PENAL**

### **I. DREPT PENAL – PARTEA GENERALĂ**

- 1. Infracțiunea
  - 1.1 Dispoziții generale;
  - 1.2 Cauzele justificative;
  - 1.3 Cauzele de neimputabilitate;
  - 1.4 Tentativa;
  - 1.5 Unitatea și pluralitatea de infracțiuni;
  - 1.6 Pluralitatea de infractori
- 2. Pedepsele
  - 2.1 Categoriile pedepselor;
  - 2.2 Pedepsele principale;
  - 2.3 Pedepsa accesorie și pedepsele complementare;
  - 2.4 Calculul duratei pedepselor;
  - 2.5 Individualizarea pedepselor:
    - 2.5.1. dispoziții generale;
    - 2.5.2. circumstanțele atenuante și circumstanțele agravante;
    - 2.5.3. renunțarea la aplicarea pedepsei;
    - 2.5.4. amânarea aplicării pedepsei;
    - 2.5.5. suspendarea executării pedepsei sub supraveghere;
    - 2.5.6. liberarea condiționată;
- 3. Măsurile de siguranță
- 4. Minoritatea. Răspunderea penală a minorilor. Măsurile educative
- 5. Cauzele care înlătură răspunderea penală
- 6. Cauzele care înlătură sau modifică executarea pedepsei
- 7. Cauzele care înlătură consecințele condamnării

### **1. DREPT PENAL - PARTEA SPECIALĂ**

- 1. Infracțiuni contra vieții - art.188-192;

#### Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență

2. Infrațiuni contra integrității corporale sau sănătății – art.193-196 și art.198;
3. Infrațiuni săvârșite asupra unui membru de familie – art.199-200;
4. Infrațiuni contra libertății persoanei – art.205-207;
5. Infrațiuni contra libertății și integrității sexuale – art.218, art.220 ;
6. Infrațiuni ce aduc atingere domiciliului și vieții private – art.224-225;
7. Infrațiuni contra patrimoniului – art.228-234, art.236-238, art.242-244 și art. 248;
8. Distrugerea și tulburarea de posesie - art.253-256;
9. Infrațiuni contra autorității – art.257-258;
10. Infrațiuni contra înfăptuirii justiției – art.266-270, art.273, art.279-283, art.285-286;
11. Infrațiuni de corupție și de serviciu - art. 289-292, art. 295-298, art.308-309;
12. Infrațiuni de fals – art.320-323, art.326-327.

## IV. INSTITUȚII DE DREPT PROCESUAL PENAL

### 1. DREPT PROCESUAL PENAL – PARTEA GENERALĂ

- 1.1. Principiile și limitele aplicării legii procesuale penale
- 1.2. Acțiunea penală și acțiunea civilă în procesul penal
- 1.3. Participanții în procesul penal
- 2.1. Dispoziții generale;
- 2.2. Competența funcțională, după materie și după calitatea persoanei a instanțelor judecătorești (*exceptând*: competența teritorială a instanțelor judecătorești);
- 2.3. Dispozițiile speciale privind competența instanțelor judecătorești;
- 2.4. Competența judecătorului de drepturi și libertăți și a judecătorului de cameră preliminară;
- 2.5. Organele de urmărire penală și competența acestora (*exceptând*: dispozițiile art. 61-62; secțiunea referitoare la incompatibilități și strămutare);
- 2.6. Subiecții procesuali principali și drepturile acestora;
- 2.7. Inculpatul și drepturile acestuia;
- 2.8. Partea civilă și drepturile acesteia;
- 2.9. Partea responsabilă civilmente și drepturile acesteia;
- 2.10. Avocatul. Asistența juridică și reprezentarea.
3. Probele și mijloacele de probă
- 3.1. Reguli generale;
- 3.2. Audierea persoanelor (*exceptând*: secțiunea 5 privind protecția martorilor; capitolele III-V, identificarea persoanelor, metode speciale de supraveghere și cercetare, conservarea datelor);
- 3.3. Percheziția domiciliară; percheziția corporală; percheziția unui vehicul (*exceptând*: percheziția informatică, ridicarea de obiecte);
- 3.4. Expertiza (*numai*: art.172-181) și constatarea (art.181 ind.1);
- 3.5. Cercetarea locului faptei și reconstituirea.
4. Măsurile preventive, măsurile asigurătorii, restituirea lucrurilor și restabilirea situației anterioare săvârșirii infracțiunii (*exceptând*: dispozițiile art.245-248, dispozițiile art.252 ind.1 - 252 ind.4)
5. Acte procesuale și procedurale comune

### Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență

- 5.1. Citarea, comunicarea altor acte procedurale, Mandatul de aducere;
- 5.2. Termenele;
- 5.3. Nulitățile.

## 2. DREPT PROCESUAL PENAL – PARTEA SPECIALĂ

1. Urmărirea penală
  - 1.1. Dispoziții generale;
  - 1.2. Sesizarea organelor de urmărire penală;
  - 1.3. Conducerea și supravegherea activității organelor de cercetare penală de către procuror;
  - 1.4. Efectuarea urmăririi penale;
  - 1.5. Rezolvarea cauzelor și sesizarea instanței;
  - 1.6. Reluarea urmăririi penale;
  - 1.7. Plângerea împotriva măsurilor și actelor de urmărire penală.
2. Camera preliminară
3. Judecata
  - 3.1. Dispoziții generale;
  - 3.2. Judecata în primă instanță;
  - 3.3. Contestația;
4. Proceduri speciale
  - 4.1. Acordul de recunoaștere a vinovăției;
5. Executarea hotărârilor penale (*numai*: dispozițiile generale, art.550-554)

## BIBLIOGRAFIE OBLIGATORIE

### INSTITUȚII DE DREPT CIVIL

1. Codul civil 2011 actualizat
2. G. Boroi, C. A. Anghelescu, *Curs de drept civil. Partea generală*, Ed. Hamangiu, București, 2012
3. I. Sferdian, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Ed. Hamangiu, București, 2013
4. L. Pop, I.-F. Popa, S. Vidu, *Tratat elementar de drept civil. Obligațiile*, Ed. Universul Juridic, București, 2012 sau L. Pop, I.-F. Popa, S. Vidu, *Curs de drept civil. Obligațiile*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
5. F. Moțiu, *Contractele speciale*, Editia a VII-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2017
6. F. Moțiu, *Contractele speciale. Sinteze teoretice, teste grilă și spețe*, Editia a V - a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2015
7. I. Genoiu, *Dreptul la moștenire în Noul Cod Civil*, Ed. C.H. Beck, București 2013
8. Fl. A. Baias, E. Chelaru, R. Constantinovici, I. Macovei (coord.), *Noul Cod civil. Comentariu pe articole art. 1-2664*, Ed. C.H. Beck, București, 2012

### INSTITUȚII DE DREPT PROCESUAL CIVIL

1. Codul de procedură civilă 2013 actualizat
2. L. Dănilă Cătuna, *Drept procesual civil. Partea generală*, Ediția a 5-a, Ed. C.H. Beck, București, 2013
3. C. Roșu, *Drept procesual civil, partea specială*, Ediția a 7-a, Ed. C. H. Beck, București, 2016

### INSTITUȚII DE DREPT PENAL – PARTEA GENERALĂ ȘI PARTEA SPECIALĂ

1. Noul Cod penal 2014
2. V. Pașca, *Drept penal. Partea generală*, ediția a IV-a, revăzută și adăugită, Ed. Universul Juridic, București, 2015
3. V. Pașca, P. Dungan, T. Medeanu, *Manual de drept penal*, vol. I și II, Ed. Universul Juridic, 2013

### INSTITUȚII DE DREPT PROCESUAL PENAL

1. Noul Cod de procedură penală 2014, actualizat
2. Legea nr. 255/2013 – punerea în aplicare a noului Cod de procedură penală
3. M. Udroișu – *Procedură penală. Partea generală. Noul Cod de procedură penală*, Ed. C.H.Beck, București, ediția a III-a, 2016



#### Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență

4. M. Udriou – *Procedură penală. Partea specială. Noul Cod de procedură penală*, ediția a III-a, Ed. C.H.Beck, București, 2016
5. A. Zarafiu – *Procedură penală. Partea generală. Partea specială*, ediția a II-a, ed. C.H. Beck, București, 2014

### BIBLIOGRAFIE ALTERNATIVĂ

#### INSTITUȚII DE DREPT CIVIL

1. I. Reghini, Ș. Diaconescu, P. Vasilescu, *Introducere în dreptul civil*, Ed. Hamangiu, București, 2014
2. O. Ungureanu, C. Munteanu, *Drept civil. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, București, 2013
3. C.-T. Ungureanu, *Drept civil. Partea generală. Persoanele*, Ed. Hamangiu, București, 2013
4. V. Stoica, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Ed. C.H. Beck, București, 2009
5. C. Bârsan, *Drept civil. Drepturile reale principale*, Ed. Hamangiu, București, 2015
6. P. Vasilescu, *Drept civil. Obligații – în reglementarea noului Cod civil*, Ed. Hamangiu, București, 2012
7. F. I. Mangu, *Răspunderea civilă. Constantele răspunderii civile*, Editura Universul Juridic, București, 2014
8. F. I. Mangu, *Răspunderea civilă delictuală obiectivă*, Editura Universul Juridic, București, 2015
9. L. Stănciulescu, *Curs de drept civil. Succesiuni*, Ed. Hamangiu, București, 2012
10. D. Chirică, *Tratat de drept civil. Succesiunile și liberalitățile*, Editura C. H. Beck, București, 2014
11. Fr. Deak, R. Popescu, *Tratat de drept succesoral – vol. I. Moștenirea legală conform noului Cod civil*, ediția a treia, actualizată și completată, Editura Universul Juridic, București, 2013
12. Fr. Deak, R. Popescu, *Tratat de drept succesoral – vol. II. Moștenirea testamentară conform noului Cod civil*, ediția a treia, actualizată și completată, Editura Universul Juridic, București, 2014
13. Fr. Deak, R. Popescu, *Tratat de drept succesoral – vol. III. Transmisiunea și partajul moștenirii, conform noului Cod civil*, ediția a treia, actualizată și completată, Editura Universul Juridic, București, 2014
14. *Codul Civil al României: Îndrumar notarial*, vol. I și II, Ed. Monitorul Oficial, București, 2011

#### INSTITUȚII DE DREPT PROCESUAL CIVIL

1. I. Deleanu, *Tratat de procedură civilă, volumul II și vol. III*, Ed. Universul Juridic, București, 2013

#### Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență

2. I. Leș, *Noul Cod de procedură civilă. Comentariu pe articole*, Ed. C. H. Beck, București, 2013;
3. I. Leș, *Tratat de drept procesual civil. Vol. I + Vol. II*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
4. G. Boroii, O. Spineanu-Matei et alii, *Noul Cod de procedură civilă. Comentariu pe articole, vol. I și II*, Ed. Hamangiu, București, 2013
5. G. Boroii, M. Stancu, *Drept procesual civil*, Ed. Hamangiu, București, 2015

#### INSTITUȚII DE DREPT PENAL

1. George Antoniu, Tudorel Toader, Avrigeanu Tudor, Viorel Pasca, Ilie Pascu, Costica Bulai, Constantin Mitrache, Gheorghe Ivan, Ovidiu Predescu, Constantin Duvac, Ion Ifrim, Versavia Brutaru, Ioan Griga, Ioan Molnar, *Explicatii ale noului Cod Penal*, vol. I-V, Editura Universul Juridic, București 2015.
2. Constantin Mitrache, Cristian Mitrache, *Drept penal român. Partea generală. Conform noului Cod penal*, Ed. Universul Juridic, București, 2014
3. Florin Streteanu, Daniel Nițu, *Drept penal. Partea generală. Curs universitar, vol. 1*, Editura Universul Juridic 2014.
4. Georgina Bodoroncea, Valerian Cioclei, Irina Kuglay, Lavinia Valeria Lefterache, Teodor Manea, Iuliana Nedelcu, Francisca-Maria Vasile, *Codul penal. Comentarii pe articole. Art. 1-446*, Ed. C.H. Beck, București, 2014
5. V. Pușcașu, *Noul cod penal adnotat*, Ed. Hamangiu, București, 2014
6. V. Cioclei – *Drept penal – Partea specială I*, Editura C.H. Beck, București, 2016
7. C. Rotaru, A. Roxana Trandafir, V. Cioclei – *Drept penal – Partea specială II*, Editura C.H. Beck, București, 2016

#### INSTITUȚII DE DREPT PROCESUAL PENAL

1. Ion Neagu, *Tratat de procedură penală. Partea generală*, Ed. Universul Juridic, București, 2014
2. Ion Neagu, *Tratat de procedură penală. Partea specială*, Ed. Universul Juridic, București, 2015
3. Voicu Pușcasu, *Noile proceduri penale*, Ed. Universul Juridic, București, 2014

**MODALITATEA DE CERTIFICARE A COMPETENȚEI LINGVISTICE ÎNTR-O  
LIMBĂ DE LARGĂ CIRCULAȚIE INTERNAȚIONALĂ**

Art. 1. *Cadrul legal.* (1) În conformitate cu dispozițiile Ordinului Ministrului Educației și Cercetării Științifice nr. 3179/2015 privind Metodologia-cadru de organizare și desfășurare a examenelor de licență/diplomă și disertație și ale pct. 2.4. din Metodologia organizării și desfășurării examenului de licență, competența lingvistică într-o limbă de largă circulație internațională (engleză, franceză, germană), în vederea prezentării la examenul de licență, este atestată în urma promovării testului de competență lingvistică.

Art. 2. *Testul de competență lingvistică.* (1) Testul de competență lingvistică este organizat de Facultatea de Drept a Universității de Vest din Timișoara și este susținut în cadrul colectivului de specialitate.

(2) Prin testul de competență lingvistică se verifică și se atestă capacitatea de înțelegere, traducere și interpretare a unor texte cu conținut juridic

(3) Nu atestă competența lingvistică într-o limbă de largă comunicare internațională, în vederea înscrierii la examenul de licență, notele obținute în timpul studiilor universitare sau certificatele sau alte documente eliberate de facultate în alte scopuri decât pentru prezentarea la examenul de licență.

(4) Absolvenții Facultății de Drept din cadrul Universității de Vest din Timișoara, precum și absolvenții proveniți de la alte universități de stat sau particulare se vor prezenta la testul de competență lingvistică pe bază de cerere care va fi însoțită de copia chitanței de plată a taxei corespunzătoare.

(5) Pot fi scutiți de proba de examen de certificare a competenței lingvistice de specialitate studenții facultății care sunt titularii unui certificat internațional de competență lingvistică în limba engleză, franceză sau germană de nivel C1 sau C2 ori echivalent (spre exemplu, pentru limba germană, *Deutsche Sprachdiplom KMK Stufe II* sau bacalaureatul german), precum și studenții facultății care au participat la concursuri internaționale de procese simulate care au inclus o etapă de pledoarii orale în una din limbile străine menționate.

Cererea de echivalare a certificatului de competență lingvistică de specialitate și de aprobare a scutirii de examen se depune la secretariatul facultății cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru examen și se soluționează de unul dintre membrii colectivului de limbi străine, desemnat de decanul facultății..

Cererea de echivalare a certificatului de competență lingvistică de specialitate și de aprobare a scutirii de examen se depune la secretariatul facultății cu cel puțin 5 zile înainte de data stabilită pentru examen și se soluționează de unul dintre membrii colectivului de limbi străine, desemnat de decanul facultății.

(6) Organizarea testului de competență lingvistică va avea loc înaintea examenului de licență, conform calendarului din prezenta metodologie.

(7) Înscrierea pentru susținerea testului de competență lingvistică poate avea loc până în ziua susținerii acestuia.

(8) În urma susținerii testului, nu se eliberează un certificat de competență lingvistică.

**Metodologie privind organizarea examenului de finalizare a studiilor universitare de licență**

- (9) Bibliografia pentru testul de competență lingvistică este următoarea:
- a) Limba engleză: Violeta-Irina Avram, Magdalena Roibu, Flaminia-Nera-Flavia Stârc-Meclejan, Andreea Verteș-Olteanu, *The Language of Law*, Ed. Universității de Vest, Timișoara, 2009.
  - b) Limba franceză: Raluca Bercea, Adia-Mihaela Chermeleu, *Français Juridique*, Ed. Lumina Lex, 2001, 2005, 2007, 2009.
  - c) Limba germană: Andrea Rita Severenu, *Deutsche juristische Fachsprache*, Ed. Lumina Lex, 2001, 2004.

**CALENDARUL DESFĂȘURĂRII  
EXAMENULUI DE LICENȚĂ, A EXAMENULUI DE SELECȚIE ȘI A TESTULUI DE  
COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ  
2016-2017**

Nr.	Proba	SESIUNEA	
		IULIE 2017	SEPTEMBRIE 2017
I.	<b>Examenul de licență</b>		
	<b>a. Proba I</b>	04.07.2017	12.09.2017
	<b>b. Proba a II-a</b>	05.07.2017	13.09.2017
	Data limită pentru depunerea cererii de înscriere și a lucrării în forma finală	23.06.2017	07.09.2017
	Data limită pentru depunerea lucrării de licență la conducătorul științific	14.06.2017	07.09.2017
II	<b>Examenul de selecție</b>	15.06.2017	04.09.2017
III.	<b>Testul de competență lingvistică</b>	08.05.2017	11.09.2017

**TAXELE PENTRU PENTRU SUSȚINEREA EXAMENULUI DE LICENȚĂ  
ȘI PENTRU SUSȚINEREA EXAMENULUI  
DE COMPETENȚĂ LINGVISTICĂ**

Art. 1. (1) Taxele pentru licență și pentru testul de competență lingvistică sunt aprobate de către Senatul Universității de Vest din Timișoara, fiind cele precizate în tabelul de mai jos:

Nr.	SPECIFICAȚIE	CATEGORII DE ABSOLVENȚI				
		UNIVERSITATEA DE VEST				TERȚI
		BUGETARI	CU TAXĂ			
		2017	2017	2017 reînmatriculați	Promoții anterioare	
1.	Taxă examen de licență	-	-	-	300 lei	1000 lei
2.	Taxă examen de selecție					50 lei / examen
3.	Taxă test competență lingvistică	20 lei				200 lei

(2) Taxele prevăzute în tabelul de mai sus se achită până cel mai târziu la data depunerii cererii de înscriere.

(3) Neplata taxelor prevăzute în tabelul de mai sus, precum și a eventualelor taxe și penalități restante (în cazul absolvenților Universității de Vest din Timișoara) decade din drepturile corespunzătoare absolventul în cauză.