

PROCEDURA OPERAȚIONALĂ PRIVIND MONITORIZAREA SISTEMULUI TUTORIAL ȘI DE COMUNICAȚIE BIDIRECȚIONALĂ ID - FR



B-dul Vasile Pârvan, Nr. 4, 300223 Timișoara, România

Tel.: +4 0256-592.257, E-mail: decidd@decidd.uvt.ro, www.decidd.uvt.ro

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 1 din 19
		Exemplar nr.

1. Lista responsabililor cu evaluarea, verificarea și aprobarea ediției, sau după caz, a reviziei în cadrul ediției procedurii operaționale.

Întocmită de: DECIDFR	Verificată de: Comisia senatoriala - 5. Comisia pentru managementul calității, evaluării academice și acreditării	Aprobată de: Senatul UVT
Valabilă din data de:		

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 2 din 19
		Exemplar nr.

2. Lista de difuzare:

Exemplar Nr.	Destinatari	Primit: Nume și prenume	Data primirii	Primit: Semnătura
1	Rector	Prof. dr. Marilen Pirtea		
2	Prorector	Conf. dr. Mădălin Bunoiu		
3	Secretar șef	Răduță Mihaela		
4	Facultatea de Economie și Administrație a Afacerilor	Lect. dr. Ovidiu Megan		
5	Facultatea de Drept și Științe Administrative	Conf. univ. dr. Lucian Bercea		
6	Facultatea de Sociologie și Psihologie	Conf. univ. dr. Alin Gavreliuc		
7	Facultatea Educație Fizică și Sport	Lect. univ. dr. Adrian Constantin Nagel		
8	Secretariatele facultăților	Secretar șef facultate		

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 3 din 19
		Exemplar nr.

3. Scopul procedurii operaționale

Procedura reglementează *procesul de monitorizare a sistemului tutorial și de comunicare bidirecțională* în conformitate cu cerințele Manualului Calității din Universitatea de Vest din Timișoara.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 4 din 19
		Exemplar nr.

4. Domeniul de aplicare

Prezenta procedură se aplică la nivelul DECIDFR și la CECID/FR al facultăților organizatoare de programe de studiu ID/FR din cadrul Universității de Vest din Timișoara.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 5 din 19
		Exemplar nr.

5. Documente de referință

1. Legea nr. 1/2011 - Legea Educației Naționale.
2. Ordinul MECS nr. 6251/2012 referitor la Regulamentul cadru privind organizarea, desfășurarea și normarea activităților didactice la formele de învățământ la distanță și cu frecvență redusă.
3. Legea nr. 87 din 13 Aprilie 2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației.
4. SR EN ISO 9001:2008 Sisteme de Management a Calității. Cerințe.
5. Manualul Calității UVT, Furnizor: DMC.
6. HG nr. 1418 din 11 Octombrie 2006 pentru aprobarea Metodologiei de evaluare externă a standardelor de referință și a listei indicatorilor de performanță a Agenției Române de Asigurare a Calității în Învățământul Superior.
7. Carta Universității de Vest din Timișoara.
8. Legea nr. 288/ 2004 privind organizarea studiilor universitare cu modificările și completările ulterioare.
9. Regulamente și reglementări interioare ale UVT.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 6 din 19
		Exemplar nr.

6. Definiții. Abrevieri.

UVT - Universitatea de Vest din Timișoara.

DMC – Departamentul pentru Managementul Calității.

CMC – Comisia pentru Managementul Calității.

DECIDFR – Departamentul de Educație Continuă, Învățământ la Distanță și Frecvență Redusă.

CECID - Centrul de Educație Continuă și Învățământ la Distanță

CPS- Coordonator program de studii

F - Facultate.

R – Responsabil.

D – Decan.

SD - Șef de department.

TD – Titular disciplină.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 7 din 19
		Exemplar nr.

7. Descrierea procesului

1. Monitorizarea activităților tutoriale este realizată de **coordonatorul de disciplină** (sub aspectul conținutului) și de **responsabilii programelor de studiu** (sub aspect organizatoric). Activitățile tutoriale sunt monitorizate prin intermediul responsabililor de sisteme informatice care dispun de înregistrările comunicărilor bidirecționale care au avut loc.
2. Personalul didactic implicat în activitățile I.D. este format din coordonatori de disciplină și titori. Suportul tutorial, desfășurat la învățământul la distanță utilizează două forme de comunicare, care fac parte integrantă din procesul de pregătire aferentă fiecărei discipline din planul de învățământ - mijloace de comunicație bidirecționale și activități față în față (activități tutoriale și activități aplicative asistate).
3. Materialele de studiu vor fi furnizate pe suporturi tipărite (obligatoriu) și pe materiale de studiu multimedia (CD-uri), fiind postate și pe platforma de e-Learning.
4. Resursele de învățământ vor fi realizate corespunzător scopului pentru care au fost dezvoltate, multiplicare vizibil, legate corespunzător și prezentate într-o formă atractivă. Materialele didactice vor fi realizate într-o manieră unitară pentru întregul program de studiu ID.
5. Distribuirea resurselor de învățare este asigurată de către facultățile organizatoare pentru fiecare student, conform contractului încheiat la începutul fiecărui an de studiu.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 8 din 19
		Exemplar nr.

6. DECIDFR solicită periodic CECID/FR rapoarte privind multiplicarea și distribuirea resurselor de învățământ.
7. Pentru disciplinele care solicită suplimentar consultarea unor titluri de referință - cursuri universitare, manuale, tratate, DECIDFR va asigura studenților condiții de documentare în Biblioteca Centrală a Universității de Vest din Timișoara sau în Centrele de Informare și Documentare din facultăți.
8. În cazul utilizării tehnologiilor bazate pe Internet pentru transmiterea resurselor de învățământ și asigurarea suportului tutorial, se va furniza studenților un ghid de norme etice privind folosirea acestora.
9. Sistemul tutorial este suficient de flexibil pentru a asigura consilierea și îndrumarea diferențiată și personalizată a studenților.
10. Comunicarea între studenți și tutori se va realiza periodic, de cel puțin două ori pe semestru, în week-end-uri de studiu, conform calendarelor disciplinei sau permanent, prin schimburi de mesaje individualizate, utilizând mijloace de comunicare bidirecționale, la care toți studenții să aibă acces.
11. Activitățile aplicative asistate (activitățile de laborator, lucrări practice și proiect) se desfășoară conform numărului de ore prevăzut în planurile de la forma de învățământ de zi, fiind obligatorii.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 9 din 19
		Exemplar nr.

12. Pentru specializările care implică perfecționarea și confirmarea practică a pregătirii profesionale, planul de învățământ va include stagii de practică în unități de profil.
13. Responsabilii CECID și responsabilii programelor de studii asistă la activitățile tutoriale și asistate, realizând periodic verificări, dispun\nd de desfășurarea acestora conform orarelor.
14. Responsabilii programelor de studii verifică periodic centralizatoarele temelor de control, pe care le dețin tutorii de discipline și feed-back-ul acestora.
15. Sistemul de evaluare a cunoștințelor pentru promovarea disciplinelor și acordarea creditelor include proceduri de evaluare continuă și finală.
16. Procedurile de evaluare continuă sunt asigurate prin sistemul tutorial și au forme specifice. Ponderea acestora în evaluarea finală se stabilește de către coordonatorul de disciplină și se precizează în programa analitică.
17. Evaluarea finală se realizează în sesiuni programate semestrial prin examene, colocvii sau probe practice, desfășurate obligatoriu în prezența coordonatorului de disciplină și a tutorilor.
18. Perioada de examinare se înscrie în calendarul disciplinelor și se aduce la cunoștința studenților la începutul fiecărui semestru.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 10 din 19
		Exemplar nr.

19. Caracterul general al mediilor de învățare pentru pregătirea la distanță trebuie să fie de sinteză, accentuând asupra principiilor fundamentale și articulării acestora cu realitatea concretă.
20. Forma de prezentare a materialelor didactice trebuie să fie sugestivă și să ajute la însușirea sistematică a cunoștințelor și deprinderilor conținute în modulele de studiu.
21. Aplicațiile practice trebuie să ilustreze cele mai potrivite metode de soluționare, în raport cu complexitatea problemelor situațiilor abordate.
22. Toate disciplinele prevăzute în planul de învățământ vor avea acoperire cu materiale specifice destinate studiului în tehnologia IT.
23. Resursele de învățământ vor fi structurate ca o succesiune de sarcini de învățare, care să faciliteze studenților studiul individual și dezvoltarea unor deprinderi de pregătire specifică I.D.
24. Programele de studii ID utilizează tehnologii specifice pentru pregătirea studenților, în care sunt incluse: suportul de curs scris, casete video, CD-uri, culegeri tematice, platforma pentru învățământ la distanță care să permită autoinstruirea și autoevaluarea.
25. Sistemele de comunicare cu studenții implică folosirea Internetului, a platformei pentru învățământ la distanță, atribuirea unor conturi individuale fiecărui student, asigurarea sistemului tutorial, respectiv a tutoriatului individual, utilizarea altor mijloace IT.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 11 din 19
		Exemplar nr.

26. Îndrumarea studenților se realizează individualizat și în grup, prin întâlniri directe, corespondență, telefon, poșta electronică sau forme combinate și constă în direcționarea studiului și evaluarea periodică a parcursului academic.

27. Platforma de elearning pentru ID permite monitorizarea activităților tutoriale, a comunicării prin email, a temelor de control, a întregii activități specifice formei de învățământ la distanță.

28. DECIDFR analizează periodic rezultatele monitorizării sistemului tutorial, stabilește și comunică măsurile de îmbunătățire.

29. Biblioteca virtuală pune la dispoziția studenților informații detaliate și toate materialele didactice în format electronic.

30. Fluxul activităților

Document de intrare	Activitate/responsabil	Document de ieșire	Observații
Baze de date studenți, discipline, materiale didactice multiplicat	Monitorizare distribuire resurse educaționale Responsabil CECID/Director DIDFR	Raport	DIDFR solicită periodic CECID rapoarte privind multiplicarea/distribuirea resurselor de învățământ.
Orar	Monitorizarea activităților tutoriale (AT) /Coordonator Program de	Raport	CPS realizează periodic verificări privind desfășurarea, conform orarului, a întâlnirilor

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 12 din 19
		Exemplar nr.

	Studiu (CPS)		tutoriale
Lista studenți Lista tutori	Monitorizarea comunicării prin email/telefon/consultații față în față Responsabil CECID//Coordonator Program de Studiu (CPS)	Agendă comunicații (Anexa1)	CPS verifică periodic agenda comunicațiilor prin email/telefon/consultații față în față realizate de tutori.
Lista studenți Lista tutori	Monitorizarea trasmiterii temelor de control Responsabil CECID/Coordonator Program de Studiu (CPS)	Centralizator (Anexa II)	CPS verifică periodic Centralizatorul cu Temele de Control primite de tutore și feedback-ul acestuia.

Lista studenți Lista tutori	Monitorizarea activității pe platforma eLearning Coordonator Program de Studiu (CPS)	Raport	CPS verifică periodic activitatea studenților și a tutorilor pe platforma eLearning.
Rapoarte Centralizator Agendă	Analiza de management /Responsabil Facultate CECID /Responsabil Facultate CECIDFR	Plan de măsuri	DECIDFR analizează periodic rezultatele monitorizării sistemului tutorial, stabilește și comunică măsuri de îmbunătățire.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 13 din 19
		Exemplar nr.

	/Departamentul pentru Învățământ la Distanță (DECIDFR)		
--	--	--	--

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 14 din 19
		Exemplar nr.

ANEXE:

Anexa I: Agendă comunicare

Anexa II: Centralizator teme control

Anexa I

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

Facultatea.....

Program de studiu.....ID/FR

Disciplina.....

Semestrul.....

Cadrul Didactic.....

MONITORIZAREA COMUNICĂRII

dintre tutori și studenți

1. Comunicare verbală directă, în cadrul întâlnirilor față în față:

Nr crt	Data planificată	Nr. studenți cu care s-a discutat	Observații
1			
2			
3			

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 15 din 19
		Exemplar nr.

4			
6			

2. Comunicare prin e-mail:

Permanentă, la adresa:.....

Nr crt	Data planificată	Nr studenți cu care s-a comunicat	Observații
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 16 din 19
		Exemplar nr.

3. Comunicare prin telefon:

În zilele deale săptămânii, între orele.....

Nr crt	Data planificată	Nr studenți cu care s-a discutat	Observații
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			

Verificat,

Coordonator program de studiu,

Întocmit,

Cadru didactic,

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 17 din 19
		Exemplar nr.

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA

Anexa II

Facultatea

Program de studiu.....ID/FR

Disciplina.....

Semestrul.....

Cadrul Didactic.....

CENTRALIZATOR

Teme de Control (TC)

Nr crt	Nume prenume student	Grupa	Data primire TC de la student	Data transmitere notă și feedback	Observații
1					
2					
3					
4					
5					
6					

Data,

Verificat,

Coordonator program de studiu,

Întocmit,

Tutore,

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 18 din 19
		Exemplar nr.

8. Responsabilități

1. Senatul UVT aprobă prezenta procedură.
2. Prorectorul – răspunde de aplicarea prezentei proceduri și de conformitatea cu prezenta procedură în ansamblul ei.
3. Directorul DECIDFR informează în scris Prorectorul asupra acțiunilor corective care trebuie întreprinse, termene cu menționarea responsabililor implicați.
4. **Decanul** - urmărește termenele de realizare privind inițierea, monitorizarea și aprobarea periodică a programelor de studiu.
5. **Coordonator program de studii**- persoana desemnată de către facultatea organizatoare a programului de studiu ID/FR, pentru organizarea și coordonarea activităților din cadrul specializării respective.
6. **Responsabilul CECID** – Conduce desfășurarea acestei activități.
7. **Coordonatorii de disciplină** din cadrul programului de studiu I.D. sunt cadre didactice titulare din universitate și îndeplinesc aceleași standarde ca la forma de învățământ de zi:
 - elaborează programa analitică
 - formează echipa care elaborează materialele didactice (manuale de studiu, ghiduri, lucrări de laborator, culegeri tematice, pagini Web, sisteme expert, materiale multimedia) în formatul specific.
8. **Tutorele** trebuie să fie absolvent de studii superioare și este obligat să participe periodic la programe de pregătire în domeniul tehnicilor I.D. organizate în Universitate sau de către alte instituții. Tutorii pot fi: cadre didactice universitare titulare sau asociate

UNIVERSITATEA DE VEST DIN TIMIȘOARA DEPARTAMENTUL DE EDUCAȚIE CONTINUĂ, ÎNVĂȚĂMÂNT LA DISTANȚĂ ȘI FRECVENȚĂ REDUSĂ (DECIDFR)	Procedura operațională Cod: P.O. 01	Ediția I Nr. de ex.:
		Revizia ... Nr. de ex.:
		Pagina 19 din 19
		Exemplar nr.

(specialiști, cadre didactice din învățământul preuniversitar în specialitatea disciplinei), care sunt instruite în tehnologia I.D:

- asigură interfața între studenți, resursele de învățământ și coordonatorul de disciplină;
- susține activități didactice și de consultanță în conformitate cu programa analitică a disciplinei.